

Технологический стандарт по вопросам формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, для специалистов органов опеки и попечительства муниципальных образований Самарской области

(Учет сведений о гражданах, лишенных родительских прав или ограниченных в родительских правах, гражданах, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на них законом обязанностей, бывших усыновителях, если усыновление отменено судом по их вине)

№ п/п	Название мероприятия	Содержание деятельности	Срок исполнения	Наименование документа (документация)	Исполнитель
І. Учет сведений о гражданине, лишенном родительских прав или ограниченном в родительских правах, гражданине, отстраненном от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей, бывшем усыновителе, если усыновление отменено судом по его вине					
1.	Внесение сведений о гражданине, лишенном родительских прав или ограниченном в родительских правах, гражданине, отстраненном от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей, бывшем усыновителе, если усыновление отменено судом по его вине, в соответствующий реестр граждан.	1.Получение документа, подтверждающего факт признания гражданина лишенным родительских прав или ограниченным в родительских правах, отстраненным от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение обязанностей, бывшим усыновителем, если усыновление отменено по его вине (далее – гражданин, лишенный родительских прав): - копия вступившего в законную силу решения суда (или выписка из решения суда) о лишении родительских прав либо	Не позднее 3 рабочих дней со дня поступления документа.	1.Копия вступившего в законную силу решения суда (или выписка из решения суда) о лишении родительских прав либо ограничении в родительских правах, отмене усыновления по вине усыновителя; или акт органа опеки и попечительства об отстранении от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей.	Специалист органа опеки и попечительства по месту вынесения решения суда о лишении родительских прав либо ограничении в родительских правах, отмене усыновления по вине усыновителя; или по месту принятия акта органа опеки и попечительства об отстранении от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее

		<p>ограничении в родительских правах, отмене усыновления по вине усыновителя; - акт органа опеки и попечительства об отстранении от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей. 2. Заполнение анкеты гражданина, лишённого родительских прав, в соответствующем реестре граждан. <i>(В случае если учет сведений о гражданине, лишённом родительских прав, был ранее прекращен по основаниям, указанным в пункте IV настоящего Технологического стандарта, то учет в государственном банке данных о детях таких граждан осуществляется в соответствии с пунктами I-II настоящего Технологического</i></p>		<p>2. Анкета гражданина, лишённого родительских прав, в реестре граждан в электронном виде, заполненная с использованием ППО ГБД о детях.</p>	<p>выполнение возложенных на него законом обязанностей (далее - специалист органа опеки и попечительства по месту вынесения решения суда о лишении родительских прав).</p>
--	--	---	--	---	--

		<i>стандарта).</i>			
	II. Внесение изменений (дополнений) в сведения о гражданине, лишенном родительских прав или ограниченном в родительских правах, гражданине, отстраненном от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей, бывшем усыновителе, если усыновление отменено судом по его вине, находящиеся в соответствующем реестре граждан				
2.	Осуществление мониторинга сведений о гражданине, лишенном родительских прав, находящихся в соответствующем реестре граждан и внесение изменений (дополнений) в анкету гражданина указанной категории.	1. Проведение мониторинга сведений о гражданине, лишенном родительских прав, находящихся в соответствующем реестре с целью выявления недостающих сведений в анкете гражданина указанной категории. 2. Запрос сведений (в случае отсутствия) о: - СНИЛС гражданина - у территориальных органов Пенсионного фонда Российской Федерации; - месте жительства (пребывания) гражданина - у территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации (далее - МВД России).	В течение 2 рабочих дней со дня внесения сведений о гражданине, лишенном родительских прав, в соответствующий реестр. Далее – повторное проведение мониторинга сведений о гражданине в течение месяца со дня внесения сведений о гражданине, лишенном родительских прав, в соответствующий реестр граждан.	Анкета гражданина, лишенного родительских прав, в электронном виде, в соответствующем реестре граждан. Копии соответствующих запросов в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации и (или) территориальный орган МВД России.	Специалист органа опеки и попечительства по месту вынесения решения суда о лишении родительских прав или органа опеки и попечительства по месту внесения сведений о гражданине, лишенном родительских прав, в соответствующий реестр граждан, либо специалист органа опеки и попечительства, к которому обратился гражданин, лишенный родительских прав, для получения сведений о детях, оставшихся без

		<p>3. Внесение реквизитов запросов, указанных в пункте 2, в анкету гражданина, лишеного родительских прав, находящуюся в соответствующем реестре граждан.</p> <p>4. На основании сведений о СНИЛС гражданина проведение проверки наличия сведений о гражданине, лишеном родительских прав, в государственном банке данных о детях и в случае:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствия сведений о гражданине указанной категории на учете в государственном банке данных о детях - заполнение анкеты гражданина, лишеного родительских прав, в соответствующем реестре граждан; - наличия сведений о гражданине на учете в государственном банке данных о детях - внесение изменений (дополнений) в 	<p>В течение 3 рабочих дней со дня направления запросов.</p>	<p>Анкета гражданина, лишеного родительских прав, в электронном виде, с внесенными реквизитами запросов недостающих документов.</p> <p>Анкета гражданина, лишеного родительских прав, в электронном виде, в соответствующем реестре;</p> <p>анкета гражданина, лишеного родительских прав, в электронном виде, в соответствующем</p>	<p>попечения родителей.</p>
--	--	---	--	--	-----------------------------

		<p>существующую анкету гражданина, лишенного родительских прав.</p> <p>5. При наличии в органе опеки и попечительства изменений (дополнений) к анкете гражданина, лишенного родительских прав, в государственный банк данных о детях: вносится актуальная информация в поля "Адрес (по месту жительства или месту пребывания)", "Гражданство", "Семейное положение", "Номер контактного телефона (при наличии)", "Реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина"; добавляется новая запись в отношении сведений о:</p> <p>а) фамилии, имени, отчестве (при наличии), реквизитах документа, подтверждающего смену фамилии, имени или отчества (при наличии);</p> <p>б) реквизитах вступившего в законную силу решения</p>		<p>реестре, с внесенными изменениями (дополнениями).</p>	
--	--	---	--	--	--

		<p>суда о лишении родительских прав, об ограничении родительских прав или об отмене усыновления по вине усыновителя либо реквизитах акта органа опеки и попечительства об отстранении гражданина от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей, фамилии, имени, отчества (при наличии) детей, а также (при наличии) реквизитах документов (свидетельство о рождении или паспорт гражданина Российской Федерации) указанных детей.</p>			
--	--	--	--	--	--

<p align="center">III. Информирование гражданина, лишенного родительских прав или ограниченного в родительских правах, гражданина, отстраненного от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей, бывшего усыновителя, если усыновление отменено судом по его вине, об учете сведений о таком гражданине в государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей</p>					
3.	<p>Информирование гражданина, лишенного родительских прав, о перечне документированной информации о нем, об основаниях и о целях документирования этой информации, порядке ее использования, а также о порядке прекращения учета сведений об указанном гражданине в государственном банке данных о детях.</p>	<p>Информирование гражданина, лишенного родительских прав, в случае обращения указанного гражданина с запросом по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о перечне документированной информации о таком гражданине, - об основаниях и о целях документирования этой информации, порядке ее использования, - о порядке прекращения учета сведений об указанном гражданине в государственном банке данных о детях. <p><i>(Гражданам, лишенным родительских прав, информация о детях, оставшихся без попечения родителей, не предоставляется.</i></p> <p><i>Размещение</i></p>	<p>В течение 5 рабочих дней со дня поступления запроса гражданина по адресу, указанному им в запросе.</p>	<p>Копия информации, направленной гражданину, согласно его запросу.</p>	<p>Специалист органа опеки и попечительства по месту обращения гражданина.</p>

		<i>документированной информации о гражданине, лишенном родительских прав, в государственном банке данных о детях может быть обжаловано в суде в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административном судопроизводстве.)</i>			
IV. Прекращение учета сведений о гражданине, лишенном родительских прав или ограниченном в родительских правах, гражданине, отстраненном от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей, бывшем усыновителе, если усыновление отменено судом по его вине					
4.1.	Прекращение учета сведений о гражданине, лишенном родительских прав, в соответствующем реестре граждан.	1. Получение одного из следующих документов: - документ об отмене органом опеки и попечительства акта об отстранении гражданина от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей; - копия вступившего в законную силу решения	В течение 3 рабочих дней с даты получения документа органом опеки и попечительства.	1.1. Документ об отмене акта органа опеки и попечительства об отстранении гражданина от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей; 1.2. копия вступившего в	Специалист органа опеки и попечительства по месту жительства (пребывания) гражданина, получившего соответствующий документ.

		<p>суда о восстановлении в родительских правах или об отмене ограничения родительских прав либо об изменении решения суда в отношении причин отмены усыновления;</p> <p>- документ, свидетельствующий об отмене решения суда о лишении родительских прав, об ограничении родительских прав или об отмене усыновления;</p> <p>- копия вступившего в законную силу решения суда о признании незаконным акта органа опеки и попечительства об отстранении гражданина от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение возложенных на него законом обязанностей.</p>		<p>законную силу решения суда о восстановлении в родительских правах или об отмене ограничения родительских прав либо об изменении решения суда в отношении причин отмены усыновления;</p> <p>1.3. отмена решения суда о лишении родительских прав, об ограничении родительских прав или об отмене усыновления;</p> <p>1.4. копия вступившего в законную силу решения суда о признании незаконным акта органа опеки и попечительства об отстранении гражданина от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее</p>	
--	--	---	--	---	--

		<p>2. Внесение в анкету гражданина, лишенного родительских прав, информации о прекращении учета сведений о гражданине (реквизиты документа (решение суда, акт органа опеки и попечительства), наименование органа, вынесшего решение, дата вынесения решения, номер документа (при наличии), причина прекращения учета сведений о гражданине, дата прекращения учета; сохранение внесенной информации в электронном реестре граждан.</p> <p><i>(В случае если гражданин лишен родительских прав, ограничен в родительских правах или отстранен от обязанностей опекуна (попечителя) за ненадлежащее выполнение</i></p>		<p>выполнение возложенных на него законом обязанностей.</p> <p>2. Анкета гражданина, лишенного родительских прав, с информацией о прекращении учета сведений о гражданине, направленная в архив.</p>	
--	--	--	--	--	--

		<i>возложенных на него законом обязанностей либо если усыновление отменено судом по вине усыновителя в отношении нескольких детей, учет сведений о таком гражданине прекращается при наличии оснований для прекращения учета сведений о нем в отношении всех детей).</i>			
4.2.	Внесение в анкету гражданина, лишённого родительских прав, сведений о смерти такого гражданина.	1. Получение документа, подтверждающего факт смерти гражданина, лишённого родительских прав. 2. Внесение в графу «Дополнительная информация» анкеты гражданина реквизитов документа, подтверждающего смерть гражданина (серия, номер свидетельства о смерти (либо справки о смерти) гражданина, наименование организации, выдавшей документ, дата выдачи документа).	В течение 3 рабочих дней с даты получения документа органом опеки и попечительства.	Получение копии свидетельства о смерти гражданина либо справки о смерти гражданина.	Специалист органа опеки и попечительства по месту проживания (преимущественного пребывания) гражданина, получившего соответствующий документ.

		<i>(На текущий момент отсутствует техническая возможность направления анкеты такого гражданина в архив в реестре граждан, лишенных родительских прав).</i>			
--	--	--	--	--	--